

華岡學園
資訊科學教育簡況

七十二年四月十四日

甲、總述

華岡學園創立於民國五十一年三月一日，創辦人張其昀博揭橥高等教育、學術研究、企業發展、社會服務四事並重方針，先後成立中國文化大學、中華學術院、華岡興業基金會、華岡學會四個機構。承東西之道統、集中外之精華、貫新舊、科技整合。以宏揚中國固有優良文化、適應國家社會最新發展。關於電腦一資訊科學之研究、應用、發展，創辦人早在創校之初即列入學校發展計劃，自民國五十七年四月十四日，文教界、應用科學界人士王撫洲、高仲芹、三連、任維鈞、簡立、張仲智、胡光蕙、周森倉、劉生人。

、范光陵、許靈翔、張彪等先生，蒞臨華岡拜會張創辦人，並即舉行首次籌備座談會，就本校建立電腦系或電子計算機科學教育有關問題提出討論，張創辦人即席說明本案之重要性，且早在建校計劃之中，並早已敦請王撫洲、高仲芳等先生蒐集或購買有關電腦的圖書資料。所以，即席宣佈中華學術院電腦研究所籌備處即日成立。嗣後即以四月十四日為所慶，亦即華岡學府資訊科學教育之濫觴。

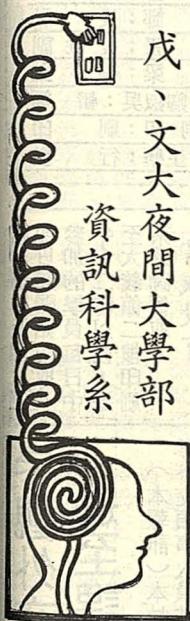
自民國五十七年四月十四日電腦研究所籌備處成立後，本校陸續設立電腦中心（六十一年四月）、日間部應用數學系（五十八年八月）、夜間部應用數學系（六十一年八月），旋改為資訊科學系（七十二年二月）。華岡資訊科學教育四個機構一所、二系、一中心，乃四位一體為教育、學術、企業、服務的任務而努力。

中華學術院爲適應時代之潮流，配合國家經濟發展，倡導科學研究及培養電腦科學人才，特設電腦研究所（以下簡稱本所）其英譯名稱爲（THE RESEARCH INSTITUTE OF COMPUTER SCIENCE）本所籌備處於民國五十七年四月十四日成立，並訂此日爲所慶。同年十月廿六日召開第一次籌備會議。十一月三日由劉佐人與范光陵先生舉行第二次籌備會議，討論本所組織章程草案。十一月十日討論本所內部行政組織。十一月廿四日討論組織理事會事宜。十二月八日討論理事會基金籌集問題。十二月十五日討論本所工作方案。民國五十八年元月十八日成立本所理事會，並舉行理事會暨本所工作人員第一次聯席會議。

乙、中華學術院電腦研究所概況
一、本所緣起及沿革：

丙、文大電腦中心

資訊科學系



丁、文大日間部應用數學系

(三)歷任理事會幹事名單：
總幹事：許靈翔 副總幹事：張彪
鵬、陳振豐、關重青、謝志雄。
曾任所長、副所長
曾任：名譽所長王安、所長范光陵、劉佐人、周森滄 鄭嘉武（兼代、現任）。

田間部 應用數學

課程方面可概分爲「數理統計」與「電子計算機」兩項，冀使同學以此兩項利器，培養工商管理，與決策人才。

爲了使學生有優良的實習設備與環境，本校創辦人不惜巨資，將原有的N C R 世紀一百型電子計算機，更換爲容量更大、速度更快的C D C - C Y B E R 171型電子計算機，提供同學最佳的學習設備及環境。

。現任
在今日
到處可見
項科技人
因此本系
重學以致
學術研究
子計算機
更增加了
技之基礎

介簡系學科訊資

應用數學系成立於民國五十八年八月，首任系主任爲謝力中先生，繼任者爲張海清先生，現任系主任爲鄭嘉武先生。本系旨在培養專業科技人員，課程內容配合國家社會科技現況，注重學以致用，兼顧世界科技發展之趨勢，致力學術研究，使學生畢業後，能勝任各種不同之科技工作，或作更進一步之研究。

由於數學是一切科技的基礎，應用數學乃將理論數學配合國家科技人才的需求，針對電腦與統計方面的課程，作詳細的研討，同學可依自己的興趣與專長，作適當的選擇。
(一)電腦方面：軟體計有作業系統、系統分析、資料庫與資料處理、微電腦與程式設計等。硬體計有微處理機與計算機結構等。
(二)統計方面：計有品質管制、抽樣與決策、迴歸與計量分析、作業研究等。

本系師長計有：謝力中、榮沛霖、張三奇、蔡珠慧、周文賢、黃朝銘、江哲賢、徐勵國、馮定國、吳宏文、蘇金石、黃如盛、梅元華（以上專任）及楊國勝、張紘炬、蔡建成、林國棟、周良、李惠明、張國聲、杜崇緯、黃啟東、關重青、施純應、吳乾彌、李長彥、吳鐵民、梁金樹、吳美瓊、薛淑珍（以上兼任）等。

大文電中心概況

四十年十月四十日

壹、前言

本校設置電腦中心的主要目的，在於推廣電子計算機教育，使本校師生能利用電子計算機的知識與服務的應用，以期達到「學以致用」為宗旨。

由於張創辦人的高瞻遠矚，民國五十七年四月十四日，即於中華學術院成立電腦研究所，先後聘有王撫洲、劉佐人、范光陵、周森滄、林二榮先生主持其事，從事學術研討；並於六十一年四月正式成立電腦中心。

立電腦中心，從事學術研討；並於六十一年四月正式成立電腦中心，同年十一月裝置美國NCR公司世紀一〇〇型電腦系統，奠立電子計算機教育的基礎。乃於民國六十五年，指示本中心籌劃電腦設備之汰舊更新，在前任鄭副校長的領導下，經多方比較，審慎選擇，乃於民國六十七年十一月，裝置CDC公司世霸一七一最新型、最快速的電腦系統。

貳、設備

一、城區部電腦設備：(1) CDC CYBE

R-171電腦系統——1中央記憶體容量九十八萬字，可同時處理十五項不同的工作。2磁碟機三部，儲存能量四億九千四百萬字。3磁帶機三部，每秒鐘可存取資料卅二萬字。4. 列表機一部，每分鐘可列印資料一千二百行。5. 讀卡機一部，每分鐘讀卡一千二百張。(2) 交談式終端機系統——電腦終端機七部。(3) CO資料登錄機系統——鍵台機八部。(4) 打卡機一九部。(5) 校本部電腦設備：

(1) 學生實習批次作業中心：(1) 成批作業終端機系統——1. 讀卡機一部，每分鐘讀卡六百張。2. 列表機一部，每分鐘列印資料六百行。(2) 打卡機一十六部。

(2) 校務行政分時作業中心：(1) 交談式終端機系統——電腦終端機七部。(2) 終端列表機一部。

叁、業務概況

一、教學輔導——本中心為國內各大學中的一教學輔導一本中心為國內各大學中

，首先採用開放式的作業，提供大批電腦設備供學生實習。七十學年度新購AB-501型打卡機，廿五部供學生實習，以汰換原租用之IBM舊式打卡機，除增加學生實習機會外，尚節省了大量

的租金支出。

二、建教合作——本中心為充分利用電子計算機設備，與工商企業界及政府行政機構，實施建教合作。目前與本中心實施教合作的機構有財政部證券管理委員會、台灣省青果運銷合作社、福樂奶品股份有限公司等十餘個單位。

學年度本中心建教合作總收入共達新台幣玖佰肆拾叁萬柒仟肆佰叁拾玖元，較六十九學年度之建教合作總收入新台幣柒佰壹拾玖萬零玖佰零肆元，增加收入

五年，指出了本中心籌劃電腦設備之汰舊更新，在前主任鄭副校長的領導下，經多方比較，審慎選擇，乃於民國六十七年十一月，裝置CDC公司世霸一七一最新型、最快速的電腦系統。

三、推廣教育——本中心為推廣資訊科學教育，在寒暑假期間，由本中心提供師資與設備，與本校推廣教育中心合辦電腦程式設計班與打卡訓練班，一方面滿

足有志進修的社會人士，開拓青年就業之途徑；另一方面，可充分利用電子計算機設備，並增加學校的財源。七十學

年度共開設程式設計八個班次，打卡訓練三個班次，招收學生三百餘人，學雜費收入新台幣捌拾餘萬元。

四、校務行政——本中心為促進行政管理效率，全力推展校務行政電腦化作業。

(1) 學生選課方面——採用劃卡方式辦理學生選課，節省了大量的人力，由於利用電腦審核學生選課資料，可發現選課衝突之學生。

(2) 考勤方面——採用電腦編排考試日程及教室座位，節省了大量的監考人

力與經費。

(3) 學生成績管理方面——學生成績由授課教授送達教務處後，隨即由電腦終端機輸入以建立檔案，爾後有關計算、製表等項工作，全部由電腦處理，節省了大量人力的計算、繪寫、登

記、審核、製表等工作。七十學年度並首次採用電腦審核各項報部文件，減少了繁複的審核人手，並提高了精確度，因此蒙教育部來函嘉勉。

四、學生繳費方面——採用電腦印製學生學雜費及代辦等繳費單，每學期可節省印刷費用參萬元以上，且作業迅速精確。

(5) 其他有關人事、薪工與財務系統，七十一學年度亦已展開各項籌劃工作，將各項教職員人事資料之建檔、統計、預算、報部、查詢及會計帳務處理各項預算審定與執行、薪資發放及所得稅之扣繳與申報等均將逐次納入電腦化作業。

五、學術研究——為了協助各系利用電腦設備從事學術研究，以期提高本校的學術水準，增進本校的學術地位，本中心多方設法，洽商國內外研究機構，提供各種程式庫(PACKAGE)贈送本校以供各系所參考使用。目前本中心已有

的程式庫，在統計分析方面有MINTA B、DMDP、SPSS等三種程式庫，在數值分析方面有MATH LIBRARY此外尚有建築工程結構分析、財務應用管理、電機工程設計等程式庫。

三、推廣教育——本中心為推廣資訊科學教育，在寒暑假期間，由本中心提供師資與設備，與本校推廣教育中心合辦電腦程式設計班與打卡訓練班，一方面滿

足有志進修的社會人士，開拓青年就業之途徑；另一方面，可充分利用電子計算機設備，並增加學校的財源。七十學

年度共開設程式設計八個班次，打卡訓練三個班次，招收學生三百餘人，學雜費收入新台幣捌拾餘萬元。

四、校務行政——本中心為促進行政管理效率，全力推展校務行政電腦化作業。

(1) 學生選課方面——採用劃卡方式辦理學生選課，節省了大量的人力，由於利用電腦審核學生選課資料，可發

現選課衝突之學生。

(2) 考勤方面——採用電腦編排考試日程及教室座位，節省了大量的監考人

力與經費。

(3) 學生成績管理方面——學生成績由授課教授送達教務處後，隨即由電腦終端機輸入以建立檔案，爾後有關計算、製表等項工作，全部由電腦處理，節省了大量人力的計算、繪寫、登

美國通訊

朱重聖

業資格及電腦印製各項報部文件，減少了繁複的審核人手，並提高了精確度，因此蒙教育部來函嘉勉。

四、學生繳費方面——採用電腦印製學生學雜費及代辦等繳費單，每學期可節省印刷費用參萬元以上，且作業迅速精確。

(5) 其他有關人事、薪工與財務系統，七十一學年度亦已展開各項籌劃工作，將各項教職員人事資料之建檔、統計、預算、報部、查詢及會計帳務處理各項預算審定與執行、薪資發放及所得稅之扣繳與申報等均將逐次納入電腦化作業。

五、學術研究——為了協助各系利用電腦設備從事學術研究，以期提高本校的學術水準，增進本校的學術地位，本中心多方設法，洽商國內外研究機構，提供各種程式庫(PACKAGE)贈送本校以供各系所參考使用。目前本中心已有

的程式庫，在統計分析方面有MINTA B、DMDP、SPSS等三種程式庫，在數值分析方面有MATH LIBRARY此外尚有建築工程結構分析、財務應用管理、電機工程設計等程式庫。

三、推廣教育——本中心為推廣資訊科學教育，在寒暑假期間，由本中心提供師資與設備，與本校推廣教育中心合辦電腦程式設計班與打卡訓練班，一方面滿

足有志進修的社會人士，開拓青年就業之途徑；另一方面，可充分利用電子計算機設備，並增加學校的財源。七十學

年度共開設程式設計八個班次，打卡訓練三個班次，招收學生三百餘人，學雜費收入新台幣捌拾餘萬元。

四、校務行政——本中心為促進行政管理效率，全力推展校務行政電腦化作業。

(1) 學生選課方面——採用劃卡方式辦理學生選課，節省了大量的人力，由於利用電腦審核學生選課資料，可發

現選課衝突之學生。

(2) 考勤方面——採用電腦編排考試日程及教室座位，節省了大量的監考人

力與經費。

(3) 學生成績管理方面——學生成績由授課教授送達教務處後，隨即由電腦終端機輸入以建立檔案，爾後有關計算、製表等項工作，全部由電腦處理，節省了大量人力的計算、繪寫、登

記、審核、製表等工作。七十學年度並首次採用電腦審核各項報部文件，減少了繁複的審核人手，並提高了精確度，因此蒙教育部來函嘉勉。

四、學生繳費方面——採用電腦印製學生學雜費及代辦等繳費單，每學期可節省印刷費用參萬元以上，且作業迅速精確。

(5) 其他有關人事、薪工與財務系統，七十一學年度亦已展開各項籌劃工作，將各項教職員人事資料之建檔、統計、預算、報部、查詢及會計帳務處理各項預算審定與執行、薪資發放及所得稅之扣繳與申報等均將逐次納入電腦化作業。

五、學術研究——為了協助各系利用電腦設備從事學術研究，以期提高本校的學術水準，增進本校的學術地位，本中心多方設法，洽商國內外研究機構，提供各種程式庫(PACKAGE)贈送本校以供各系所參考使用。目前本中心已有

的程式庫，在統計分析方面有MINTA B、DMDP、SPSS等三種程式庫，在數值分析方面有MATH LIBRARY此外尚有建築工程結構分析、財務應用管理、電機工程設計等程式庫。

三、推廣教育——本中心為推廣資訊科學教育，在寒暑假期間，由本中心提供師資與設備，與本校推廣教育中心合辦電腦程式設計班與打卡訓練班，一方面滿

足有志進修的社會人士，開拓青年就業之途徑；另一方面，可充分利用電子計算機設備，並增加學校的財源。七十學

年度共開設程式設計八個班次，打卡訓練三個班次，招收學生三百餘人，學雜費收入新台幣捌拾餘萬元。

四、校務行政——本中心為促進行政管理效率，全力推展校務行政電腦化作業。

(1) 學生選課方面——採用劃卡方式辦理學生選課，節省了大量的人力，由於利用電腦審核學生選課資料，可發

現選課衝突之學生。

(2) 考勤方面——採用電腦編排考試日程及教室座位，節省了大量的監考人

力與經費。

(3) 學生成績管理方面——學生成績由授課教授送達教務處後，隨即由電腦終端機輸入以建立檔案，爾後有關計算、製表等項工作，全部由電腦處理，節省了大量人力的計算、繪寫、登

記、審核、製表等工作。七十學年度並首次採用電腦審核各項報部文件，減少了繁複的審核人手，並提高了精確度，因此蒙教育部來函嘉勉。

四、學生繳費方面——採用電腦印製學生學雜費及代辦等繳費單，每學期可節省印刷費用參萬元以上，且作業迅速精確。

(5) 其他有關人事、薪工與財務系統，七十一學年度亦已展開各項籌劃工作，將各項教職員人事資料之建檔、統計、預算、報部、查詢及會計帳務處理各項預算審定與執行、薪資發放及所得稅之扣繳與申報等均將逐次納入電腦化作業。

五、學術研究——為了協助各系利用電腦設備從事學術研究，以期提高本校的學術水準，增進本校的學術地位，本中心多方設法，洽商國內外研究機構，提供各種程式庫(PACKAGE)贈送本校以供各系所參考使用。目前本中心已有

的程式庫，在統計分析方面有MINTA B、DMDP、SPSS等三種程式庫，在數值分析方面有MATH LIBRARY此外尚有建築工程結構分析、財務應用管理、電機工程設計等程式庫。

三、推廣教育——本中心為推廣資訊科學教育，在寒暑假期間，由本中心提供師資與設備，與本校推廣教育中心合辦電腦程式設計班與打卡訓練班，一方面滿

足有志進修的社會人士，開拓青年就業之途徑；另一方面，可充分利用電子計算機設備，並增加學校的財源。七十學

年度共開設程式設計八個班次，打卡訓練三個班次，招收學生三百餘人，學雜費收入新台幣捌拾餘萬元。

四、校務行政——本中心為促進行政管理效率，全力推展校務行政電腦化作業。

(1) 學生選課方面——採用劃卡方式辦理學生選課，節省了大量的人力，由於利用電腦審核學生選課資料，可發

現選課衝突之學生。

(2) 考勤方面——採用電腦編排考試日程及教室座位，節省了大量的監考人

力與經費。

(3) 學生成績管理方面——學生成績由授課教授送達教務處後，隨即由電腦終端機輸入以建立檔案，爾後有關計算、製表等項工作，全部由電腦處理，節省了大量人力的計算、繪寫、登

華岡詩畫聯袂展出

音大還人仍就讀於學校的創作
者作品，如葉汀、馮景青、江灘、劉洪順等，所有展出作品

近四十餘件，這些作品大多由詩社社員提供，經審核後再予以插畫。

對於詩與畫的配合展覽，家政系高同學表示，這樣的展覽能使人的概念在其中得一協調，並讓人在讀了詩之後，能有一具象的圖畫來相襯。

(本報特稿)第二屆華岡詩展在辛苦經營下，終於展開了；展覽日期是四月十四日至二十日。地點為華岡博物館。此次詩展仍以詩畫聯袂展出，希冀藉畫的境界輔助詩的意象，使中國的現代詩產生多層相疊的美感。

「詩言志」，本校日文組畢業，現任代詩目前極需平易近人、深入淺出；趙衛民，曾獲中國時報敘事詩獎優等獎，此次展出「詩人的將來」一首；他熱愛虛空，使人返回真實。熱愛人的未來，並以意志來雕塑自己未來的形象。